



## ODPISOVÝ PLÁN

SMĚRNICE Č.	<b>1/2011</b>		
PLATNOST	<b>31.10.2010</b>		
ÚČINNOST	<b>30.11.2011</b>		
AUTOR	<b>Jiřina Hanáková</b>		Podpis autora
SCHVALUJÍCÍ	<b>Rada městyse</b>	Datum schválení <b>31.10.2011</b>	Datum a podpis schvalujícího
ZRUŠENO	OD		

### ROZDĚLOVNÍK:

ÚTVAR	PODPIS
Starosta Čestmír Linhart	
Hlavní účetní Ing. Blanka Cahová	

**Právní úprava:**

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané jednotky
- ČÚS č.708 Český účetní standard pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Rada městyse Stařeč se na svém zasedání dne 31.10.2011 usnesla na této směrnici:

**Oddíl I**  
**Obecná část**

**Čl. 1**  
**Zásady pro odepisování majetku**

- 1.1. Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku budou prováděny podle schváleného odpisového plánu.
- 1.2. Účetní jednotka volí odpis dle doby předpokládané doby používání příslušného dlouhodobého majetku, to znamená, že bude volit **rovnoměrný způsob odepisování**.
- 1.3. O účetních odpisech bude účtováno ročně.

**Oddíl II**  
**Věcná část**

**Čl. 2**  
**Odpisový plán**

- 2.1. Pro odpisový plán volí účetní jednotka dobu používání v letech dle přílohy č. 2 ČÚS č.708 s těmito výjimkami:

2.1.1.

<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>	<b>Stanovená doba používání v letech</b>
Vyjmenované budovy a stavby dle přílohy č. 1 této směrnice	120
Vyjmenované budovy a stavby dle přílohy č. 2 této směrnice	150
Vyjmenované budovy a stavby dle přílohy č. 3 této směrnice	80
Vyjmenované budovy a stavby dle přílohy č. 4 této směrnice	50
Vyjmenované budovy a stavby dle přílohy č. 5 této směrnice	20
V případě TZ cizího majetku ( <i>hasičská cisterna, shromaždiště komunálních odpadů..</i> )	Dle sjednané doby užívání
Zdi kamenné a valy (protihlukové) samostatné, vč. hrází a technické rekultivace	250
Komunikace včetně mostů vyjma komunikaci dlažebních (kámen)	65
Komunikace dlažební (kámen)	100
Studny s výjimkou vrtů	100

Studny vrtané	50
Kanalizace	80
Dřevěné stavby	20
Stavby - herní prvky na dětském hřišti	15
Vodní nádrže	100
Hřiště, stadiony apod. sportoviště	100
Oplocení	20
Dopravní prostředky	12
Přípojná zařízení, pracovní stroje, přístroje a zařízení	20
Sekačky, sněhové frézy - dopravní (traktúrky)	10
Zařízení na odradonování vody	50
Územní plán, krajinný projekt apod.	20

### 2.1.2. Majetek pořízený od roku 2012

Pokud bude odhadovaná doba použitelnosti konkrétního majetku neslučitelná s dobou vyjmenovaných druhů majetku v odpisovém plánu, bude pro vyjmenované budovy, stavby a věci, případně ostatní dlouhodobý majetek doplňována příloha č. 3 této směrnice o odpisový plán vyjmenovaných budov, staveb, věcí a případně ostatního dlouhodobého majetku. Odpisový plán ve smyslu prodloužení doby použitelnosti konkrétního majetku určí osoba, která s majetkem bude nakládat a to kvalifikovaným odhadem. U majetku významné hodnoty (nad 10 mil. Kč) bude doba použitelnosti vždy projednána se starostou.

2.1.3. V případě provedení TZ s vlivem podstatného prodloužení životnosti majetku (za podstatný vliv považuje účetní jednotku  $\frac{1}{4}$  doby životnosti) bude změna odpisového plánu řešena individuálně přílohou č. 4 této směrnice. Odpisový plán ve smyslu prodloužení doby použitelnosti konkrétního majetku určí pro konkrétní TZ osoba, která s majetkem bude nakládat a to kvalifikovaným odhadem. U TZ významné hodnoty (nad 10 mil. Kč) bude doba použitelnosti vždy projednána se starostou.

## 2.2. Metodická část:

2.2.1. Účetní jednotka rozhodla, že stanovené % vstupní ceny bude zúčtováno až k okamžiku vyřazení majetku.

2.2.2. Postup odpisování nebude v průběhu roku měněn.

2.2.3. U majetku, u něhož není znám okamžik zařazení do užívání, provede účetní jednotka dopočet oprav ve výši 40 % stanovené doby užívání.

- 2.3. Výpočet roční výše odpisů: Hodnota ocenění majetku v účetnictví –zbytková hodnota/předpokládaná doba používání v letech.

### Oddíl III

#### Změny

#### Čl. 3

#### Změny v postupech

- 3.1. Účetní jednotka rozhodla, že zůstatková cena ve stanovením % vstupní ceny bude zúčtována až k okamžiku vyřazení majetku u těchto druhů majetku:

Druh majetku	% vstupní ceny
Komunikace	10
Veřejné osvětlení	10
Vodovody a kanalizace	10
Hřbitovní stavby	30
Historické objekty, u kterých je zájem obce na jejich zachování	10
Věci z obecných kovů	5
Dopravní prostředky	10
Zdi kamenné a valy (protihlukové) samostatné, vč. hrází a technické rekultivace	30

- 3.2. Majetek bude evidován v účetní jednotce až do doby jeho vyřazení.
- 3.3. Inventarizace dlouhodobého majetku bude probíhat (v souladu s vnitropodnikovou směrnici o inventarizaci) jedenkrát ročně. V rámci této inventarizace bude porovnáván nejen stav majetku vykázaný v účetnictví se skutečností, ale bude posuzována i výše ocenění tohoto majetku snižena o oprávkky. Zjištěný významný rozdíl mezi stavem majetku a evidovanou hodnotou sníženo o oprávkky zakládá povinnost na změnu odpisového plánu u konkrétního majetku (zjištění, že hodnota netto se jeví vyšší, než odpovídá stavu majetku, znamená zkrácení doby odpisování, lepší stav, než odpovídá hodnotě netto, znamená prodloužení odpisování. Případně vytvořená opravná položka bude rovněž upravena ve vztahu ke skutečnosti ohledně dočasného znehodnocení majetku (dotvořena nebo rozpuštěna). Takto se bude postupovat až u inventarizací majetku k 31. 12. 2012. Konkrétní změnu odpisového plánu navrhuje osoba, která s majetkem nakládá, jinak starosta.

- 3.4. Změny způsobu oceňování a postupu odpisování mohou být provedeny za určitých podmínek a v souladu s obecně závaznými předpisy. V průběhu účetního období nesmí dojít ke změně způsobů oceňování a postupů odpisování. Použité způsoby v jednom účetním období se mohou změnit v účetnictví a v účetní závěrce bezprostředně následujícího účetního období.

Pokud by došlo k některé z uvedených změn, bude vydán dodatek tohoto interního předpisu, který bude obsahovat zdůvodnění této změny oproti předcházejícímu účetnímu období. Důvody změn a peněžní částky z nich vyplývající musí být uvedeny v příloze účetní závěrky.

Za radu městyse:  
starosta Čestmír Linhart